

A photograph of four business professionals in a hallway. On the left, a man in a grey suit and glasses stands with his hands in his pockets, looking towards the group. In the center, a woman in a black blazer is shaking hands with a man in a grey suit and patterned tie. To the right, another man in a dark suit is looking on. They are all smiling and appear to be in a positive, collaborative interaction. The background shows a hallway with a large arched doorway and a warm, glowing light fixture.

Projekte professionell und erfolgreich managen.

*Exklusive Inhouse Trainings für Projektmanager –
in Kombination mit individuellen E-Learning-Komponenten.*

Lernen Sie Projektmanagement von der Pike auf. PMI-Zertifizierung inklusive.

Projektmanagement: Der Nerv des Unternehmens

Viele wichtige Unternehmensinitiativen werden von Projekten begleitet oder erst ermöglicht. Als Projektmanager sind Sie für den Erfolg verantwortlich. Sie müssen die richtigen Menschen in Ihrem Unternehmen auswählen und einsetzen, die Ressourcen optimal nutzen, ständig die Finanzen im Auge behalten, Ihre Kunden zufrieden stellen und die Methoden und Tools beherrschen. Keine leichte Aufgabe.

Professionelles Projektmanagement hat in der heutigen Unternehmensumgebung eine entscheidende Bedeutung. Dies wird auch daran deutlich, dass immer öfter für erfolgreich durchgeführte und abgeschlossene Projekte Auszeichnungen verliehen werden. Denn professionell gemanagte Projekte zeichnen sich durch messbare Produktivitätssteigerungen, geringere Kosten, weniger Risiken und kürzere „Time to market“ aus.

Bauen Sie Projektmanagement-Skills mit IBM Learning Services Professional Development auf

Im Rahmen des Professional Development bietet IBM Learning Services ein komplettes Projektmanagement-Curriculum an. Es richtet sich an Projektmanager in Unternehmen aus allen Branchen. Die Ausbildung gliedert sich in eine grundlegende Einführung und fünf Themen:

1. PM Principles
2. Leadership
3. Contracting
4. Finance
5. Risk Management
6. PM Tools

Moderne Lernkonzepte, weltweit einheitliches Angebot

Gerade im Bereich der Managementausbildung haben sich moderne Lernkonzepte bewährt. Auf Wunsch integrieren wir deshalb E-Learning-Komponenten in das Projektmanagement-Curriculum. Das zugrunde liegende IBM E-Learning-Modell sieht eine individuelle Kombination von Lernmethoden vor. Sie reichen vom Selbststudium am PC über virtuelle Klassenräume bis hin zum Intensiv-Seminar.

Das Projektmanagement-Curriculum von IBM ist weltweit standardisiert. Ihr Unternehmen kann daher seine Projektmanager international auf einheitlich hohem Niveau ausbilden. Die Trainings werden auf Wunsch in der jeweiligen Landessprache durchgeführt (Standard: Englisch).



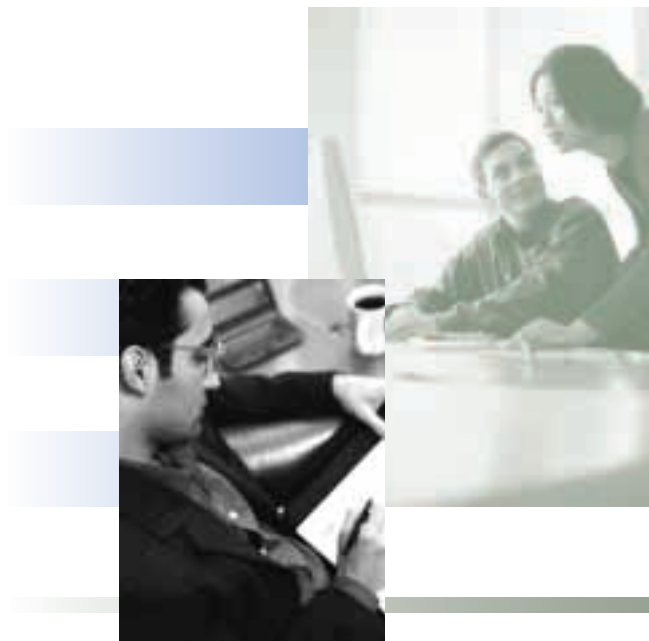
Ihr Ziel: Zertifizierung als Projektmanager (PMI)

Das Curriculum von IBM Learning Services orientiert sich an den Standards und der Methodik des Project Management Institute (PMI), des internationalen Netzwerks von Projektmanagement-Professionals. IBM Learning Services selbst ist als PMI Charter Registered Education Provider zertifiziert. Das bedeutet für Sie:

- *branchenunabhängige Konzepte und Strategien*
- *praxisnahe Intensivkurse*
- *projekterfahrene, fachlich und didaktisch hervorragend qualifizierte Trainer (zertifiziert als PMP – Project Management Professional – durch das PMI).*

Die Teilnehmer können das Curriculum mit dem Zertifikat PMP (Project Management Professional) des PMI abschließen. Für die konzentrierte Vorbereitung auf das Examen empfehlen wir den Kurs „PMP Examination Preparation“.

In den folgenden Kursbeschreibungen sind die Wissensgebiete aus dem PMBoK (Project Management Body of Knowledge), dem internationalen Standard für professionelles Projektmanagement, aufgeführt, die der jeweilige Kurs behandelt. Das PMBoK wird herausgegeben vom Project Management Institute und beschreibt die weltweit fortschrittlichsten und bewährten Methoden des Projektmanagements.



Optimaler Effekt durch individuelle Inhouse Trainings

IBM Learning Services führt die Ausbildung zum zertifizierten Projektmanager exklusiv für Mitarbeiter Ihres Unternehmens durch. Erfolgskontrollen nach jedem Ausbildungsmodul stellen sicher, dass das Training genau Ihre Anforderungen im Unternehmen erfüllt. Auf Wunsch integrieren wir firmenspezifische Inhalte in das Curriculum.

Ihr erster Schritt zum zertifizierten Projektmanager

Bitte nehmen Sie mit Professional Development von IBM Learning Services Kontakt auf. Alle weiteren Informationen erhalten Sie dort von:

Frau Barbara Thul
IBM Learning Services Mainz
Professional Development
Telefon: +49 (0) 61 31/84-21 67
Telefax: +49 (0) 61 31/84-55 55
E-Mail: thul@de.ibm.com

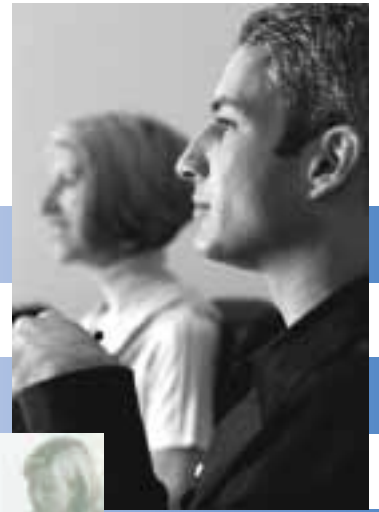


IBM Learning Services für KARLSRUHER Versicherungen

Die KARLSRUHER startete 1998 eine Initiative für professionelles Projektmanagement und optimale Projektabläufe in ihrem Haus. Ziel war und ist es, die Projektkultur und die Verhaltensweisen bei den Projektbeteiligten gezielt zu fördern und zu entwickeln. Die Trainings richten sich an unterschiedliche Zielgruppen:

- *Die Projektleiter sollen ihre methodischen und Führungskompetenzen erweitern. Sie sollen auch in großen, innovativen Projekten ihrer Verantwortung für Projekteinhalte, -team und -budget gerecht werden können.*
- *Die Fachbereichsmitarbeiter tragen die fachliche Verantwortung in Projekten. Sie sollen besser involviert werden und mit Projektvorgehensweisen vertraut gemacht werden.*
- *Die Projektmitarbeiter sollen methodisch geschult und auf die erfolgreiche Arbeit im Team vorbereitet werden.*

Die KARLSRUHER führte dazu ein Curriculum ein, in dem Projektmanagementwissen in drei Phasen vermittelt wird. Jede Phase enthält Bausteine zu Methodik und Technik sowie zu Führung und Kommunikation. IBM Learning Services führt im Rahmen dieses Curriculums regelmäßig die Kurse „Grundlagen des Projektmanagements“ sowie „MS Project“ durch. Bei der KARLSRUHER ist man mit der Leistung von IBM Learning Services sehr zufrieden. Das zeigen insbesondere die sehr guten Noten, mit denen die teilnehmenden Mitarbeiter die IBM Kurse beurteilen.



1 Principles of Project Management

Dauer: 5 Tage

Verfügen Sie schon über Projektmanagementenerfahrung oder starten Sie ganz neu? Dieser Kurs macht Sie mit den Grundlagen des professionellen Projektmanagements vertraut und ist der erste Schritt auf dem Weg zu Ihrem Zertifikat.

Die grundlegenden Konzepte für erfolgreiches Projektmanagement nach dem Project Life Cycle kommen ausführlich zur Sprache: Start eines Projektes, Projektplanung, Projektkontrolle, Projektdurchführung und Abschluss eines Projektes.

Sie erwerben die notwendigen Fertigkeiten und Fähigkeiten (Skills), um den richtigen Projektumfang zu definieren, einen realistischen Projektplan zu erstellen und das Projekt im Zeit- und Kostenplan zu führen.

Der Kurs besteht aus Vorträgen und Diskussionen, vertieft durch Einzel- und Teamübungen, Fallstudien und Feedback-Diskussionen. Auf Wunsch werden modernste Lernmethoden als E-Learning-Komponenten integriert.

Jetzt können Sie:

- *Projektmanagement-Skills in Ihrer Organisation nutzen*
- *eine funktionierende Projektorganisation aufbauen*
- *ein Projektteam zusammenstellen*
- *die Projektanforderungen identifizieren und validieren*
- *eine Projektschätzung und einen Zeitplan erstellen*
- *einen Projektstrukturplan entwickeln (Work Break Down Structure)*
- *einen Projektplan erstellen*
- *Änderungsmanagement zur Projektkontrolle einsetzen*
- *die Projektausführung überwachen*
- *ein Projekt mit der richtigen Strategie abschließen*
- *die grundlegenden Konzepte und die Terminologie des Projektmanagements anwenden.*

(Behandelte Wissensgebiete aus dem PMBoK: Integrationsmanagement, Inhalts- und Umfangsmanagement, Qualitätsmanagement, Terminmanagement, Kostenmanagement, Risikomanagement, Personalmanagement, Kommunikationsmanagement)

2 Leadership and Teambuilding

Dauer: 4 Tage

Projekte managen heißt Menschen führen. In diesem Kurs bauen Sie gezielt Ihre soziale Kompetenz als Projektmanager auf. Die grundlegenden Projektmanagement-Skills werden in den Organisations- und Personalkontext gestellt. Sie erwerben die entscheidenden Fähigkeiten für Führung und Teambildung und lernen, wie Sie gemeinsam mit Ihren Mitarbeitern erfolgreich Projekte abwickeln.

Einzel- und Teamübungen werden mit Vorträgen und Diskussionen kombiniert. In diesem sicheren Trainingsumfeld praktizieren und verbessern Sie Ihre Leadership-Kompetenzen. Sie lernen die verschiedenen Führungsstile kennen und erfahren, welcher Führungsstil am besten zu Ihrer Persönlichkeit passt. Sie lernen, wie Sie Leadership- und Kommunikationskompetenzen einsetzen, um Konflikte zu lösen und das Vertrauen Ihres Projektteams zu gewinnen.



Jetzt können Sie:

- *Ihr Führungspotenzial in Projekten einsetzen*
- *die Vorteile und Schwierigkeiten der Teamarbeit beurteilen*
- *eine Teamumgebung schaffen, in der Sie die Teamziele erreichen*
- *anhand von Techniken und Prozessen ein High-Performance-Team entwickeln*
- *Ihre eigenen Stärken, geeignete Rollen und Führungsstile erkennen und ausspielen*
- *effektive Problemlösungstechniken einsetzen*
- *Konfliktursachen diagnostizieren*
- *Verhandlungstechniken nutzen, um zwischenmenschliche Konflikte zu lösen*
- *die Faktoren der Führung erkennen, zum Beispiel typische Motivatoren*
- *die Kommunikations-, Entscheidungs- und Problemlösungsstile der Teammitglieder besser verstehen*
- *die Charakteristik eines effektiven Teams beschreiben*
- *Strategien entwickeln, um die unvermeidbare Politik um das Projekt objektiv zu handhaben.*

(Behandelte Wissensgebiete aus dem PMBoK: Personalmanagement, Kommunikationsmanagement)



3 Contracting for Project Managers

Dauer: 5 Tage

Verträge bilden eine wichtige Basis jedes Projekts. In diesem Kurs erhalten Sie einen Überblick zum Vertragsprozess. Sie lernen die Rolle des Vertrags im Projektmanagement aus Sicht des Käufers und des Verkäufers kennen.

Im Kurs werden alle Phasen der Vertragsformation und des Vertragsmanagements behandelt. Dazu gehören Kunden- und Projektsponsorenbeziehungen, Beschaffungs- und Finanzstrategien, aber auch die Prinzipien und Konzepte des Vertragsrechts. Das Vertragsmanagement mit Kunden/ Projektsponsoren und mit verschiedenen Lieferanten schließt Angebotsmanagement, Ressourcenauswahl, Ergebnismanagement, Änderungsmanagement und Risikomanagement ein. Sie lernen, wie Sie mit Provisionen Projektergebnisse sicherstellen und Projektrisiken kontrollieren.

Die Vorträge werden durch Diskussionen und Teamübungen zur Vertiefung der Lerninhalte ergänzt. Auf Wunsch werden modernste Lernmethoden als E-Learning-Komponenten integriert.

Jetzt können Sie:

- den Zweck eines Vertrags beschreiben
- die Elemente und Komponenten eines Vertrags erkennen
- Verträge und Praktiken innerhalb des Vertragsprozesses nutzen
- die Rollen und Verantwortlichkeiten im Vertragsmanagement erkennen
- die verschiedenen Vertrags- und Finanzstrategien erkennen
- die Elemente – Statement of Work – erkennen
- den Vertragsmanagementprozess beschreiben
- die Bedeutung eines strukturierten, disziplinierten Vertragsmanagements beurteilen
- die Vorteile und Risiken beim Einsatz von Lieferanten erkennen
- die Elemente und Komponenten von Modellvereinbarungen aus Käufer-/Verkäufer Sicht erkennen
- die Rollen und Verantwortlichkeiten der Key-Teilnehmer im Vertragsmanagement definieren
- Provisionen in Verträgen einsetzen, um Risiken zu minimieren
- Performance-Probleme erkennen und entsprechende vorbeugende oder korrigierende Maßnahmen einleiten
- die Schritte zum Abschluss eines Vertrages identifizieren.

(Behandelte Wissensgebiete aus dem PMBoK: Kostenmanagement, Risikomanagement, Beschaffungsmanagement, Kommunikationsmanagement)

(Hinweis: Dieser Kurs bildet die Teilnehmer nicht zu Vertragsexperten aus und stellt keinen Ersatz für eine rechtliche Beratung durch Experten dar.)

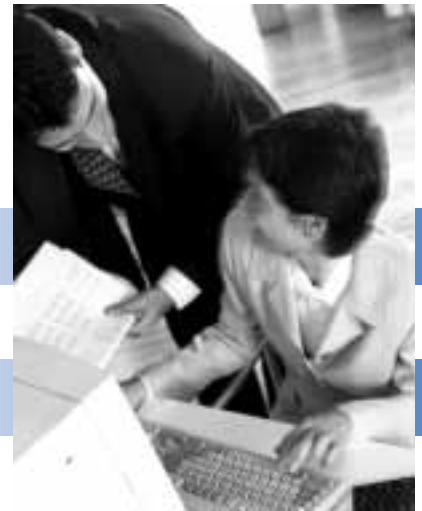
4 Financial Management for Project Managers

Dauer: 2 Tage

Oft sind finanzielle Aspekte Auslöser für Unternehmensentscheidungen und Maßstab für die Bewertung eines Projekts. Als Projektmanager benötigen Sie deshalb ein gutes Grundlagenwissen in Finanz- und Rechnungswesen. So können Sie Ihr Projekt auf dem richtigen Finanzkurs halten und Abweichungen frühzeitig erkennen.

Im Kurs erhalten Sie einen detaillierten Einblick in das Finanzmanagement von Projekten und erfahren, wie finanzielle Faktoren und Mechanismen Ihre Projekte beeinflussen können. Der Kurs umfasst Vorträge, individuelle Übungen und Teamübungen mit Fallstudien. Auf Wunsch werden modernste Lernmethoden als E-Learning-Komponenten integriert.

Sie lernen, wie Sie Ihre vom Projektsponsor oder Auftraggeber gesetzten Umsatz-, Gewinn- und Kostendeckungsziele erreichen oder übertreffen. Dazu werden die klassischen Finanzprinzipien präsentiert, die einen direkten Einfluss auf Ihr Projekt haben. Jetzt wissen Sie, wie Sie finanzielle Informationen in einem Projekt zu Ihrem Nutzen anwenden.



Jetzt können Sie:

- *die grundlegenden Konzepte der Finanzanalyse erkennen und in der Projektarbeit anwenden*
- *die Methoden „Cost and Schedule Control“ und „Variance Analysis“ nutzen, um Probleme zu erkennen und zu lösen*
- *die verschiedenen Kosten eines Projekts verfolgen und mit dem Projektplan vergleichen*
- *die Finanzanalyse-Tools beschreiben*
- *die Finanzanalyse-Tools für das Kostenmanagement eines Projekts einsetzen*
- *als Projektmanager die Projektkosten überwachen und steuern.*

(Behandelte Wissensgebiete aus dem PMBoK: Qualitätsmanagement, Kostenmanagement, Risikomanagement, Kommunikationsmanagement)



5 Project Risk Management

Dauer: 3 Tage

Gerade in der Frühphase eines Projektes ist Risikomanagement entscheidend für seinen weiteren Verlauf. In diesem Kurs lernen Sie, wie Sie Projektrisiken identifizieren, bewerten, reduzieren und kontrollieren. Dafür gibt es bewährte Strategien und praktikable Vorgehensweisen, die Best Practices. Professionelles Risikomanagement muss den gesamten Project Life Cycle begleiten und steht in enger Relation zu den Projekt- und Geschäftszielen.

Der Kurs findet in Klassenraumumgebung statt und besteht aus Vorträgen und Diskussionen, vertieft durch Einzel- und Teamübungen, Fallstudien und Feedback-Diskussionen.

Auf Wunsch werden modernste Lernmethoden als E-Learning-Komponenten integriert.



Jetzt können Sie:

- die Bedeutung von Risikomanagement für die Erreichung von Projekt- und Geschäftszielen
- in der Industrie bewährte und akzeptierte Vorgehensweisen zur Identifizierung, Bewertung, Reduzierung und Kontrolle von Projektrisiken anwenden
- bewährte Techniken zur Qualifizierung und Quantifizierung von Risiken nutzen
- Strategien zur Risikominimierung nutzen und zu den Geschäftszielen in Bezug setzen
- die Bedeutung und Wichtigkeit von Risikomanagement in der eigenen Organisation bewusst machen
- einen Plan zur Risikominimierung mit Hilfe von Techniken und Tools erstellen
- die erworbenen Risikomanagement-Skills proaktiv in Projekten anwenden, um Risiken effektiv und effizient zu managen.

(Behandelte Wissensgebiete aus dem PMBoK: Inhalts- und Umfangsmanagement, Qualitätsmanagement, Kostenmanagement, Risikomanagement)

6 Project Management Tools – MS Project

Dauer: 4 Tage

Microsoft Project ist ein bewährtes Tool, das die wesentlichen Aspekte des Projektmanagements unterstützt. In diesem Workshop lernen Sie MS Project von Grund auf kennen. Sie wissen dann, wie Sie das Programm bedienen, wie Sie die Projekteinstellungen vornehmen, wie Sie den Projektstrukturplan eingeben, wie Sie Ressourcen planen, wie Sie Projekte verfolgen und wie Sie typische Auswertungen anfordern.

Ein komplexes Fallbeispiel dient dazu, die Projektmanagementkonzepte in die Praxis umzusetzen. Dazu erhalten Sie Aufgaben wie: den Projektplan optimieren, typische „Projektkatastrophen“ simulieren oder Änderungen im Projekt analysieren. Auf Wunsch werden modernste Lernmethoden als E-Learning-Komponenten integriert.

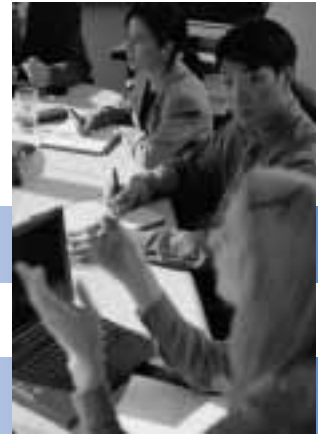
Jetzt können Sie:

- *Projekteinstellungen/Kalendereinstellungen vornehmen*
- *Projekte gemäß dem Projektstrukturplan gliedern*
- *Vorgänge/Tasks eingeben*
- *Ressourcen verwenden*
- *Projekte verfolgen*
- *Projektpläne pflegen*
- *Auswertungen vornehmen, z. B. kritischer Pfad, Terminkonflikte, Kostenberechnung*
- *MS Project anhand eines umfangreichen Fallbeispiels mit typischen Aufgabenstellungen für den Projektmanager praktisch anwenden.*

PMP Examination Preparation

Dauer: 2 Tage

Nach der Pflicht die Kür: Jetzt haben Sie sich umfangreiches Wissen zu allen wichtigen Themen des Projektmanagements angeeignet. Start frei also für das PMP-Examen. Mit diesem Kurs bereiten Sie sich gezielt und konzentriert auf das Examen vor. Er behandelt exakt die Themen und das Wissen, das für Ihre Prüfung relevant ist. Die Kursinhalte basieren selbstverständlich auf dem PMBoK, dem internationalen Standard für professionelles Projektmanagement des PMI. Wir stellen Ihnen darüber hinaus ergänzende Referenzmaterialien zur Verfügung, die Ihnen eine optimale Vorbereitung ermöglichen.



Jetzt können Sie:

- *sich effektiv auf das Examen vorbereiten*
- *das Examensformat und typische Fragestellungen einschätzen*
- *Ihren persönlichen Lernplan entwickeln*
- *mögliche persönliche Wissenslücken erkennen, um sie gezielt zu schließen.*



© Copyright IBM Corporation 2001

IBM Deutschland GmbH
70548 Stuttgart
ibm.com/de

IBM Österreich
Obere Donaustraße 95
1020 Wien
ibm.com/at

IBM Schweiz
Bändliweg 21, Postfach
8010 Zürich
ibm.com/ch

Die IBM Homepage finden Sie im Internet unter:
ibm.com
ibm.com/services/learning/de

IBM und das IBM Logo sind eingetragene
Marken der International Business Machines
Corporation.

Marken anderer Unternehmen/Hersteller werden
anerkannt.