

Dokumentenmanagement/Archivierung.

Rationelle Prozesse, sichere Archivierung:

Enterprise Content Management auf der Basis von Open Text Livelink ECM.



Partnerschaftlich. Verlässlich. Mittelständisch.
IBM Mittelstand Systeme GmbH

Organisation ist alles: Inhalte und Wissen werden durchgängig vernetzt und sind komfortabel verfügbar.

Digitale oder digitalisierte Dokumente auf Abruf.

Immer mehr Informationen, strengere gesetzliche Bestimmungen, komplexere Unternehmensprozesse und vielfältige Formen der Kommunikation stellen hohe Ansprüche an das Dokumentenmanagement und die Archivierung in Ihrem Unternehmen. Moderne Informations- und Kommunikationstechnologien haben den traditionellen Dokumentenbegriff stark erweitert. E-Mails, Web-Formulare sowie digitale Bild- und Tondateien haben die gleiche Bedeutung für Geschäftsprozesse erlangt wie der traditionelle Schriftverkehr und Formulare auf Papier.

Um Dokumente und Daten zu verwalten und zu archivieren, müssen Informationen in allen Formen digitalisiert vorliegen, in strukturierter Weise elektronisch gespeichert werden und für spätere Zugriffe schnell verfügbar sein. Dies leistet eine ganzheitliche Archivlösung, verbunden mit einem systematischen Workflow, der die Wertschöpfungsprozesse unterstützt. Auf dieser Basis kann das im Unternehmen vorhandene Wissen verwaltet werden.

ECM-Lösungen, die zu Ihrem Unternehmen und zu Ihren Mitarbeiter passen.

Mit Systemen für Enterprise Content Management (ECM), das unternehmensweite Management von Inhalten, können Dokumente aller Art erfasst, organisiert, verwaltet und in einheitlicher Form abgerufen werden. ECM-Lösungen orientieren sich an den täglichen Arbeitsabläufen in Ihrem Unternehmen und an den Anwendungen, mit denen Ihre Mitarbeiter vertraut sind. Das können z. B. Anwendungen von SAP, Microsoft, Oracle oder Siebel sein.

Die IBM Mittelstand Systeme bietet für Ihr Unternehmen eine breite Palette von Serviceleistungen rund um das Enterprise Content Management. Mit unseren standardisierten Lösungen werden Dokumente und Daten Ihres Unternehmens zukunftsicher und effizient verwaltet und archiviert. So können Sie

- *die Datenflut steuern und kontrollieren*
- *die Kosten für deren Verwaltung begrenzen*
- *für einen besseren Ablauf von Geschäftsprozessen sorgen*
- *die Risiken für Ihr Unternehmen vermindern*
- *Mitarbeiter und Teams an ihrem Arbeitsplatz unterstützen*
- *schnellere Entscheidungen ermöglichen.*

Von IXOS zu Open Text: Die bewährte Lösung.

Basis unseres umfassenden Lösungsangebots ist das Business-Dokumentensystem der IXOS AG, heute Open Text Corporation. Das System ist jetzt unter dem Namen Open Text Livelink ECM Suite auf dem Markt. Die IBM Mittelstand Systeme ist von der IXOS AG zertifiziert und ECM-Sourcing-Partner für zahlreiche mittelständische Kunden aus den Branchen Fertigung, Automotive, Electronics, Handel und Logistik, Wehrtechnik und Dienstleistungen.

Mit der Livelink ECM Suite können unterschiedlichste Dokumente und ihre Inhalte in großen Mengen dauerhaft und revisionssicher elektronisch archiviert und in Unternehmensprozesse und Anwendungen wie Enterprise Resource Planning eingebunden werden. Interne Mitarbeiter als auch externe Geschäftspartner können unabhängig von ihrem Standort auf strukturierte Inhalte zugreifen.

Lückenlose Archivierung, unternehmensweiter Zugriff.

Die Livelink ECM Suite verwaltet sämtliche Papierdokumente in digitalisierter Form, alle Arten elektronischer Dokumente sowie Daten in Form von Belegen oder Drucklisten. Das System erfasst auch SAP R/3-Daten, die im Online-Betrieb nicht mehr benötigt werden. Dies verbessert die Performance des SAP R/3-Systems erheblich.

Mitarbeiter und Partner können auf einfache Weise sowohl über SAP R/3 als auch über Web-Oberflächen auf die archivierten Dokumente zugreifen.

Unterstützung offener Industriestandards, Flexibilität durch Web-Technologien.

Die Archivlösung ist offen für viele Formate, denn sie basiert auf Industriestandards. Image-Standards wie TIFF, JPEG und PDF werden ebenso unterstützt wie die SAP R/3-Formate OTF und ALF.

Der Einsatz von Web-Technologien ermöglicht die flexible Gestaltung von Geschäftsprozessen. Über die http-Schnittstelle von Open Text Livelink ECM können Dokumente und Daten recherchiert sowie eingegeben werden. Optional stehen Anzeige- und Administrationsprogramme in Form von Java-Komponenten zur Verfügung. Livelink ECM bietet außerdem volle Unterstützung des XML-Standards.

Langfristig sichere Archivierung.

Für die Aufbewahrung von Dokumenten, die erbrachte Leistungen oder erhaltene Aufträge nachweisen, gilt eine Reihe von gesetzlichen Vorschriften. Diese zuverlässig zu erfüllen, ist eine der zentralen Aufgaben des Dokumentenmanagements. Noch wichtiger ist es, die für Ihr Unternehmen betriebsentscheidenden Unterlagen und ihre Inhalte umfassend vor unbefugtem Zugriff, Manipulation, ungewolltem oder absichtlichem Löschen und vor Fälschen zu schützen. Deshalb archiviert Livelink ECM Dokumente grundsätzlich auf langlebigen WORMs (Write Once, Read Multiple), CDs oder DVDs.

Skalierbare, verteilte Architektur.

Die Open Text Livelink ECM Suite basiert auf einer Client-Server-Architektur. Damit eröffnen sich vielfältige Möglichkeiten, das System zu skalieren und zu verteilen. Gleichzeitig lassen sich die zentralen Systemkomponenten unterschiedlich kombinieren und flexibel erweitern. Mehrere Archiv-Server können zu einem verteilten System verknüpft werden, logische Archive lassen sich auf einem einzigen Server verwalten. Auch bei mehreren logischen Archiven auf einem Server ist sichergestellt, dass Dokumente auf getrennten

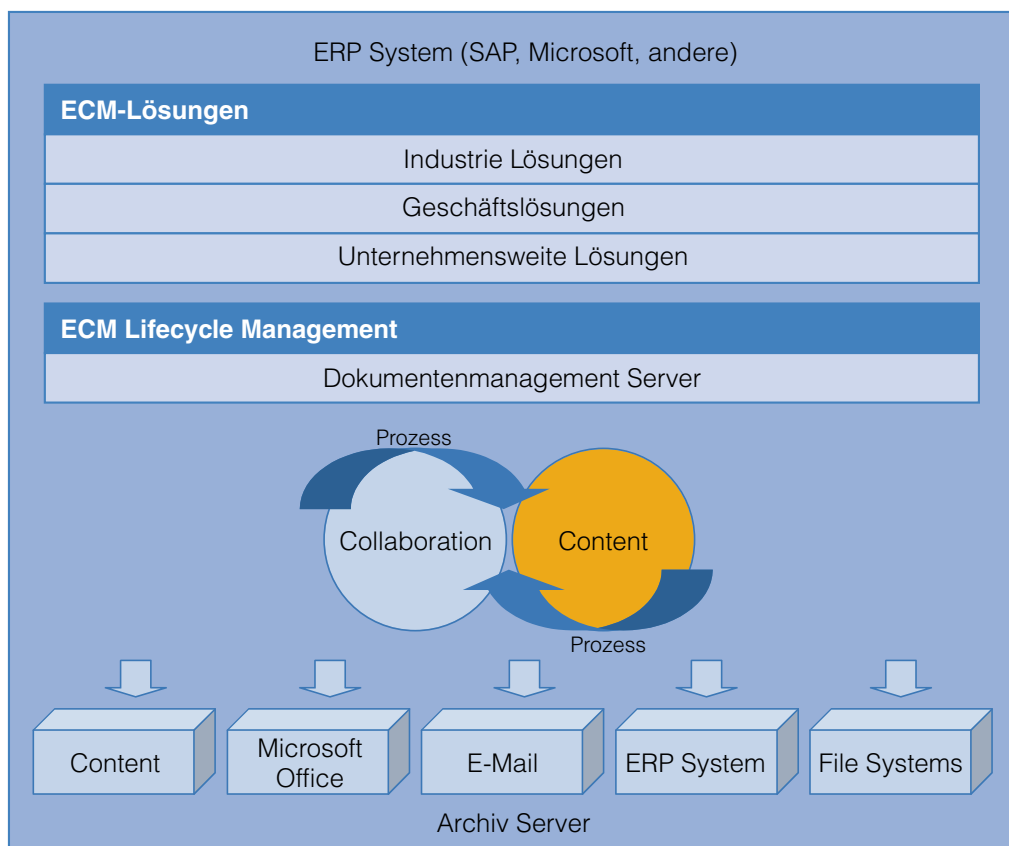
Medien gespeichert werden. Dies ist die Voraussetzung dafür, flexibel und gemäß Ihren Anforderungen Speicherhierarchien festzulegen. Ebenso lassen sich Zeitpläne für die Überführung bestimmter Dokumentenbereiche in das dauerhaft optische Archiv gestalten.

Hohe Zugriffsgeschwindigkeit.

Caching-Mechanismen in der Livelink ECM Suite bewirken, dass der Zugriff auf archivierte Dokumente in verteilten Umgebungen beschleunigt wird. Dies bringt vor allem beim Einsatz in Wide Area Networks (WANs) eine deutlich spürbare Zeitersparnis.

Verfügbarkeit auf höchstem Niveau.

Im Rahmen unseres Sourcing-Angebots sorgen wir für die Hochverfügbarkeit des Archivsystems in Ihrem Unternehmen. Das Backup-Konzept ist auf höchstmögliche Sicherheit ausgelegt. Dies gilt auch für sämtliche Festplattenpartitionen, das permanente optische Archiv, das Betriebssystem und die Anwendungs-Software. Die Kopien der optischen Originalmedien werden in einer separaten Brandschutzzone erzeugt. Damit ist ein Datenverlust durch Feuer oder ähnliche unvorhersehbare Schadensfälle nahezu ausgeschlossen.



Weitere Informationen.

Wenn Sie mehr über Dokumentenmanagement und Archivierung erfahren möchten, wenden Sie sich an:

IBM Mittelstand Systeme GmbH
Harald Biedermann
Leiter Competence Center
Dokumentenmanagement/Archivierung
Telefon: 07127 14-1827
E-Mail: harald.biedermann@de.ibm.com



IBM Mittelstand Systeme GmbH
Marienburger Straße 28
40667 Meerbusch

Telefon: 02132 131-01
Telefax: 02132 131-393

ibm.com/services/de/ims



IBM, das IBM Logo und ibm.com sind eingetragene Marken der IBM Corporation.

Microsoft, Windows, Windows NT und das Windows-Logo sind Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.

IXOS-ARCHIVE ist ein eingetragenes Markenzeichen der IXOS SOFTWARE AG.

Livelink ECM Suite, Livelink ECM Suite for SAP® Solutions und Livelink ECM-Archive Server sind eingetragene Markenzeichen der Open Text Corporation.

SAP, das SAP Logo, mySAP und alle anderen hier genannten SAP Produkte sind Marken oder eingetragene Marken der SAP AG.

Weitere Unternehmens-, Produkt- oder Service-namen können Marken anderer Hersteller sein.

Gedruckt in Deutschland.

© Copyright IBM Corporation 2007
Alle Rechte vorbehalten.

